

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 13 «ЧЕБУРАШКА»

ПРИКАЗ

30.01.2018

№ 40

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом ХМАО-Югры от 25.08.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе –Югре», в целях реализации антикоррупционной политики муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка» (приложение к приказу).

2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад №13 «Чебурашка», добиваться его неукоснительного соблюдения.

3. Пучковой Е.В., делопроизводителю, ознакомить работников с данным приказом под подпись.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.П.Боченкова

Е.В.Пучкова
231760

Приложение к приказу
МБДОУ «Детский сад №13
«Чебурашка»
от «_30_»_01_2018 №_40__

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска
«Детский сад №13 «Чебурашка» на 2018 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
1. Меры по обеспечению предупреждения коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, Ответственны за противодействие коррупции Специалист ОК	Постоянно
1.2	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Ответственны за противодействие коррупции	По мере необходимости
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на педагогических советах и общих собраниях работников	Заведующий, Ответственны за противодействие коррупции Специалист ОК	декабрь май
1.4.	Проведение информационно – разъяснительной работы с работниками о соблюдении ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Ответственны за противодействие коррупции	В течении года
1.5.	Разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Старший воспитатель	Ноябрь
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заведующий	В течении года
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств	Председатель Управляющего совета	Октябрь
2.3.	Работа с жалобами родителей (законных представителей)	Председатель комиссии по	По мере

	воспитанников на незаконные действия работников	урегулированию споров между участниками образовательных отношений	поступления жалоб
2.4.	Проведение анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ответственны за противодействие коррупции	Февраль
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на аппаратных совещаниях, родительских собраниях, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	Декабрь, апрель
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Заведующий	Сентябрь апрель
4.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	Старший воспитатель	Апрель
4.3.	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течении года
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	В течении года
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Заведующий	В течении года
4.6	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Делопроизводитель	В течении учебного года
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О	Глав бух. МКУ «УУООУ» Заведующий	В течение года

	контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"		
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Зам. зав по АХР	В течение года
5.3.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Председатель профкома	В течение года
5.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов	Заведующий	В течение года